

Aqtor! stelt personen met mobiliteitsbeperkingen in staat hun bewegingsvrijheid terug te winnen. We geloven steeds in bewegingsmogelijkheden en vertrekken niet vanuit fysieke beperkingen. Onze technologieën zijn vooruitstreven en de gedrevenheid van onze mensen maakt het verschil.

Om onze groei verder te ondersteunen, is **Aqtor!** te **Oostakker** op zoek naar een gedreven

Medewerker Technische dienst - Mobiliteit

Uw functie:

- Je wordt tewerkgesteld op de afdeling 'technische dienst' met focus op het luik mobiliteit (manuele/elektrische rolstoelen, scooters, loophulpmiddelen, etc.).
- Je configureert mobiliteitshulpmiddelen op maat van de klant en maakt deze gebruiksklaar.
- Je bent verantwoordelijk voor het dagelijks beheer van de stock op uw werkplaats.
- Je voert reparaties uit aan de mobiliteitshulpmiddelen.
- Je reinigt volgens de voorschriften de (verhuur)rolstoelen na gebruik.
- Je ondersteunt het magazijnteam.
- Samen met je collega's sta je in voor de correcte opslag van wisselstukken in ons magazijn alsmede voor de orde en netheid van de werkplaats.
- Je rapporteert aan de Coördinator Technische Dienst.

Uw profiel:

- Je hebt bewezen affiniteit met techniek
- Je beschikt bij voorkeur over een relevant technisch diploma.
- Ervaring binnen de mobiliteit sector is een plus maar geen must.
- Je bent een flexibel persoon met een groot probleemoplossend vermogen.
- Je bent nauwkeurig en perfectionistisch in je uitvoering.
- Je kan onder tijdsdruk werken.
- Je bent sociaal en communicatief.
- Je werkt zowel zelfstandig als in een teamverband.
- Je bent gedreven en hebt zin in een nieuwe uitdaging.
- Je communiceert vlot in het Nederlands. Een goede kennis van het Frans en Engels is een pluspunt.

Ons aanbod:

- Een contract van onbepaalde duur in een dynamische omgeving;
- Een veelzijdige en boeiende uitdaging met ruimte voor persoonlijke ontwikkeling;
- Een leuke werkplek waar respect en collegialiteit centraal staan;
- Een marktconform salaris dat aansluit op jouw functie en ervaring, aangevuld met extralegale voordelen (o.a. hospitalisatieverzekering, maaltijdcheques, eindejaarspremie);
- We werken 39 u per week en beschikken over 6 extra (ADV-)verlofdagen.

Interesse?

Beantwoorden jouw verwachtingen en profiel aan deze vacature, stuur dan jouw cv en motivatiebrief aan Isabelle Baeke, Chief HR Officer via e-mail : jobs@aqtor.be